夜間契約職員募集

一般財団法人下呂ふるさと文化財団の夜間契約職員を募集します。

（一財）下呂ふるさと文化財団は次の業務を行っています。
・下呂交流会館の指定管理業務に関すること。
・地域の文化振興に関すること。

1　募集する職種、業務内容、応募資格、採用予定人員、採用予定時期

職種	業務内容	必要な経験等	採用予定人数	採用予定時期
夜　間 契約職員	下呂交流会館の管理運営の業務全般を、担当していただきます。 1．来館者および電話の対応等 2．システム入力・使用料収納等 3．施設の貸出業務および保安管理等 4．事業補助　等	下呂交流会館で働く意欲があり、事務職の実務経験がある方	1名	令和6年4月

■特記事項

※ パソコンソフト（Word、Excel 等）が使える方を希望します。
※ コミュニケーション能力、接客能力および協調性がある方を希望します。
※ 業務に従事するうえで役立つ資格をお持ちの方は、その旨「採用選考申込書」にご記入ください。
※ 下呂市内に住所がある方に限ります。

■勤務条件等

臨時職員　1. 給　与　　時給 950円～1，000円
2. 勤務時間　原則 17 時 15 分～22 時 15 分、
原則週 15 時間
3. 休　日　　毎週水曜定休
4. 契約期間　1年契約（更新する場合あり）

2　選考の方法

1. 書類選考 （応募書類に基づく審査）
2. 面接 （書類選考通過者のみ）

3 応募要領

1. 申込みに必要な書類等

A （一財）下呂ふるさと文化財団職員採用選考申込書（所定様式）

写真（上半身・脱帽・正面向で、たて 4 ㎝・よこ 3 ㎝、最近 3 か月以内の撮影）を
1枚用意し、裏面に氏名を記入の上、採用選考申込書に貼ってください。
免許資格等がある場合は、その免許証等の写しを提出してください。

所定の様式はホームページからダウンロードしてください。
http://www.gero-furusato.jpn.org/

B 返信用の封筒 ･･･ 住所、氏名を記入し、84円切手貼付。

2. 書類提出方法

1. 持参申込み…随時受付。
ただし、水曜日（休館日）は除きます。
2. 郵送申込み…随時受付。

3. 書類提出先

〒509－2202 下呂市森 2270 番地 3 下呂交流会館内
一般財団法人下呂ふるさと文化財団

4 選考日程

1. 書類選考　　随時行い選考結果を郵送にて通知します。

2. 面接　　日程は調整して決定します。選考結果は郵送にて通知します。

5 採用

合格者の採用は、令和6年4月の予定です。

6 お問合せ先・申込書提出先

〒509－2202 下呂市森 2270 番地 3 下呂交流会館内
一般財団法人下呂ふるさと文化財団 （担当）事務局長 吉田

電話：0576－25－5000